

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Средняя общеобразовательная школа № 4 имени Героя  
Советского Союза, Почётного гражданина города Обнинска  
Леонида Гавриловича Осипенко» города Обнинска**

---

*Российская Федерация, Калужская область,  
г. Обнинск, ул. Курчатова, 16 тел/факс (48439) 6-29-91*



**«Утверждаю»**  
Директор школы  
/В.Б. Светлаков/

**План работы  
методического объединения  
классных руководителей  
на 2022-2023 уч. год**

2022 уч. год

Методическая тема школы:  
*«Новые стандарты, новое качество образования»*  
Тема работы на 2022-2023 уч. год:  
*«Воспитание высоконравственной и духовно развитой личности человека»*

**Тема работы** методического объединения классных руководителей:

«Формирование профессиональной компетентности классных руководителей в работе с обучающимися, родителями, классным коллективом».

**Цель МО:** Повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

**Задачи МО:**

Создать условия для непрерывного повышения профессиональной компетенции классных руководителей.

Содействовать активному внедрению интерактивных форм работы с обучающимися и их родителями.

Стимулировать инициативу и творчество классных руководителей, активизировать их деятельность в исследовательской, поисковой работе по воспитанию детей.

Изучать и анализировать состояние воспитательной работы в классах, выявлять и предупреждать недостатки в работе классных руководителей.

Внедрять достижения классных руководителей в работу педагогического коллектива.

### **Приоритетные направления методической работы:**

1. Повышение теоретического и методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

### **Предполагаемый результат:**

рост качества воспитанности обучающихся;  
создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

### **Направления работы МО классных руководителей на 2022-2023 учебный год:**

#### ***1. Аналитическая деятельность:***

Анализ методической деятельности МО за 2021-2022 учебный год и планирование на 2022-2023 учебный год.

Анализ посещения открытых мероприятий и классных часов.

Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).

Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

#### ***2. Информационная деятельность:***

Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.

Работа с ФГОС НОО ООО и общего образования.

Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей».

#### ***3. Организация методической деятельности:***

Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС, подготовки к аттестации.

##### ***4. Консультативная деятельность:***

- консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы;
- консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности;
- консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

### Организационные формы работы:

- Заседания методического объединения.
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
- Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классных руководителей.
- Выступления классных руководителей на МО школы, района, педагогических советах.
- Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
- Повышение квалификации классных руководителей.
- Прохождение аттестации педагогических кадров.

### Межсекционная работа:

- Открытые классные часы и мероприятия.
- Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
- Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
- Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
- Самообразование классных руководителей (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).
- Неформальное общение (поздравление именинников, обсуждение, групповая рефлексия деятельности МО).

### План работы МО классных руководителей на 2022 - 2023 учебный год

<b>Организация учебно-воспитательной работы на новый учебный год</b>			
<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1.</b>	Ознакомление с обязанностями классных руководителей; Анализ воспитательной работы за 2021 - 2022 учебный год Рекомендации по составлению планов воспитательной работы классных руководителей; Ознакомление с единым комплексным планом воспитательной работы.	Август-сентябрь	Зам. директора по ВР, руководитель МО.
<b><i>Проектировочная деятельность и планирование воспитательной работы в классе</i></b>			
<b>2.</b>	Помощь классным руководителям в составлении плана воспитательной работы с классом; Разработка положения о структуре плана воспитательной работы с учетом стандартов второго поколения.	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по ВР, руководитель МО.
<b><i>Изучение уровня воспитанности учащихся и планирование работы на основе полученных данных</i></b>			

<b>3</b>	Анализ методик изучения уровня воспитанности учащихся; Анализ уровня воспитательной работы в школе; Планирование дальнейшей работы на основе изучения уровня воспитанности учащихся школы с учетом требований ФГОС.	Ноябрь (каникулы)	Зам. директора по ВР, руководитель МО.
<b><i>Самообразование и самовоспитание как основа успешности педагога</i></b>			
<b>4.</b>	Управление самообразованием ученика; Управление самовоспитанием ученика; Самообразование учителя; Самовоспитание учителя; Стимулирование процесса самообразования и самовоспитания ученика Стимулирование процесса самообразования и самовоспитания учителя.	Март (каникулы)	Зам. директора по ВР, руководитель МО, классные руководители
<b><i>Подведение итогов воспитательной работы за год</i></b>			
<b>5.</b>	Проведение анализа воспитательной работы за год; Выработать наиболее эффективные направления работы на следующий год	Май	Зам. директора по ВР, руководитель МО.
<b><i>Формы работы с родителями</i></b>			
<b>6.</b>	Помощь классным руководителям при подготовке классного родительского собрания; Организация работы с отдельными классными руководителями по самообразованию.	В течение года	Зам. директора по ВР, руководитель МО.
<b><i>Проведение внеклассных мероприятий</i></b>			
<b>7.</b>	Организация работы с отдельными классными руководителями по самообразованию. Обобщение опыта работы классных руководителей школы. Методическая помощь классным руководителям при подготовке к внеклассным мероприятиям Обзор новой поступившей литературы по воспитательной работе	В течение года	Зам. директора по ВР, руководитель МО, классные руководители
<b><i>Распространение опыта работы</i></b>			
<b>8.</b>	Проведение конкурса «Самый классный классный» Выступление на педагогическом совете Муниципальные педагогические чтения Конкурс «Учитель года» Обмен опытом на ШМО, РМО	В течение года	

## Тематика заседаний МО классных руководителей

Периодичность заседаний: один раз в четверть.

### I заседание (август).

Тема: **«Организация воспитательной работы в школе на 2022-2023 учебный год».**

1. Анализ работы ШМО за 2021-2022 учебный год. (руководитель МО Канопка В.П.)
2. Планирование работы ШМО на 2022-2023 учебный год. (руководитель МО Канопка В.П.)
3. Целевые установки по организации воспитательной работы на новый учебный год. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы в школе в 2022 - 2023 учебном году. (зам. директора по ВР Цырыпкина М.П.)
4. Планирование внеурочной деятельности, работы объединений дополнительного образования и секций. (зам. директора по ВР)

### II заседание (ноябрь).

Тема: **«Применение инновационных технологий в воспитательной работе. Как сделать классное дело интересным и содержательным?»**

1. Применение инновационных технологий в воспитательной работе. (руководитель МО Канопка В.П.)
2. Ярмарка педагогических идей на тему: «Как сделать классное дело интересным и содержательным» *(Из опыта работы классных руководителей)*
3. Познакомить классных руководителей с различными формами проведения классных часов. *(Из опыта работы классных руководителей)*
4. Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС. (руководитель МО Канопка В.П.)

### III заседание (январь).

Тема: **«Нравственно-патриотическое воспитание школьников через различные виды деятельности»**

1. Традиционные подходы в духовно-нравственном воспитании учащихся. Стратегия работы классных руководителей с семьями учащихся. (руководитель МО Канопка В.П.)
2. Современные формы работы по духовно-нравственному воспитанию в общеобразовательной организации *(Из опыта работы классных руководителей)*
3. Взаимодействие семьи и школы: проблемы и пути их решения. (Руководитель МО Канопка В.П.)
4. Практическая часть: из опыта работы классных руководителей.

*Формы взаимодействия семьи и школы, способствующие формированию нравственных качеств личности учащихся:*

-творческие конкурсы

- диагностирование
- ролевые игры (классные руководители)

#### **IV заседание (март).**

**Тема: «Системный подход к решению проблемы формирования активной гражданской позиции обучающихся».**

1. Современные воспитательные технологии и формирование активной гражданской позиции (руководитель МО Канопка В.П)
2. Использование возможностей детских общественных объединений для усиления роли гражданско-патриотического воспитания и формирование здорового образа жизни. (Зам. директора по ВР Цырыпкина М.П.)
3. Из опыта работы по формированию активной гражданской позиции. *(Из опыта работы классных руководителей)*

#### **V заседание (май).**

**Тема: «Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы».**

1. Итоги работы классных коллективов за 2022 - 2023 учебный год (руководитель МО Канопка В.П)
2. Результаты диагностических исследований в классных коллективах. (Зам. директора по ВР Цырыпкина М.П.)
3. Диагностика уровня воспитанности классного коллектива. (Зам. директора по ВР Цырыпкина М.П.)
4. Анализ деятельности МО классных руководителей за 2022-2023 учебный год. (руководитель МО Канопка В.П)
5. Составление перспективного плана работы МО классных руководителей на 2023-2024 учебный год (руководитель МО Канопка В.П)

Руководитель ШМО классных руководителей \_\_\_\_\_/Канопка В.П./