

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
«Средняя Общеобразовательная Школа №4 имени Героя Советского Союза,  
Почётного гражданина города Обнинска Леонида Гавриловича Осипенко»  
города Обнинска  
Российская Федерация, Калужская область,  
г. Обнинск, ул. Курчатова, 16, тел/факс (48439) 6-29-91

**ПРИКАЗ**

от 30.09.2024.

№ 150

**«О предоставлении платных  
дополнительных образовательных  
услуг обучающимся МБОУ  
«СОШ №4 им. Л.Г. Осипенко»**

В целях удовлетворения спроса на платные дополнительные образовательные услуги, выявленного среди родителей (законных представителей) обучающихся образовательного учреждения и привлечения дополнительных внебюджетных средств для обеспечения и улучшения функционирования учреждения, повышения профессионального мастерства педагогов, в соответствии со ст. 101 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг Устава МБОУ «СОШ №4 им. Л.Г. Осипенко», лицензии серия 40ЛЮ1 № 0001074 регистрационный №93, выданной Министерством образования и науки Калужской области 02.04.2015г. бессрочно и свидетельства о государственной аккредитации серия 40А01 №0000272 регистрационный №71 от 03.04.2015г. действительного до 26.03.2026 г., выданного Министерством образования и науки Калужской области, и Положения об оказании платных образовательных услуг.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать предоставление платных дополнительных образовательных услуг развивающей направленности (по предметам по выбору обучающихся) для обучающихся 8-х, 9-х, 4-х, 10-х классов в период с 01.10.2024г. по 30.04.2025г.
2. Составить и утвердить в УОО перечень платных дополнительных образовательных услуг и смету-расчет на оказание платных дополнительных образовательных услуг развивающей направленности.

Отв.: Слабко Е.В. Срок: до 01.10.2024 г.

3. Назначить руководителями курсов заместитель директора по учебно воспитательной работе Слабко Е.В.

Секретарем курсов заведующую канцелярией Бабину Т.В.

**4. Вменить в обязанности:**

**4.1.Руководителя курсов:**

- изучить опрос населения на платные дополнительные образовательные услуги;
- формировать группы, обучающихся по направлениям оказания платных дополнительных образовательных услуг по заявлениям родителей;
- оформить договоры с Заказчиками;
- организовать контроль и учет рабочего времени Исполнителей и осуществлять контроль посещаемости обучающихся по платным дополнительным образовательным услугам (ведение журналов); контроль за работой работников
- готовить отчеты по работе о платных дополнительных образовательных услугах;
- оформить информационный стенд по оказанию в МБОУ «СОШ №4 им. Л.Г. Осипенко» о платных дополнительных образовательных услугах;
- организовать контроль выполнения программ;
- составить и утвердить учебные планы, рабочие программы, КТП, расписание занятий, годовой календарный учебный график.

Срок до 01.10.2024 г.

**4.2.Секретаря:**

- регистрация договоров, составление реестра договоров (ежемесячно при условии



изменения состава Заказчиков), оформление табеля, передача документов в МКУ ЦБ ОУ.

5. **Скомплектовать:**

- Учебные группы курсов развивающей направленности по математике «Математическая вертикаль» 8-х классов (наполняемость не менее 14 человек).
- учебные группы курсов развивающей направленности по математике «Избранные вопросы по математике» 9-х классов (наполняемость не менее 14 человек),
- учебные группы курсов, развивающих направленность по русскому языку «Сложные вопросы морфологии и синтаксиса. Практикум по русскому языку» 9-х классов (наполняемость не менее 14 человек),
- учебные группы курсов, развивающих направленность по русскому языку «Основы русского языка» 4-х классов (наполняемость не менее 14 человек).
- учебные группы курсов, развивающих направленность по математике «Удивительный мир математики» 4-х классов (наполняемость не менее 14 человек).
- учебные группы курсов, развивающих направленность по русскому языку «Изучение актуальных вопросов русского языка. Практикум. 10-х классе (наполняемость не менее 14 человек).

Подготовить и утвердить списки обучающихся приказом о зачислении в срок до 01.10.2024 г.

Отв. Слабко Е.В.

6. Заключить договора с родителями (законными представителями) обучающихся, желающих получать платные дополнительные образовательные услуги.

Отв. Слабко Е.В. и Бабина Т.В.

7. Составить расписание проведения занятий по предметам для 8-х, 9-х, 4-х, 10-х классов.

Отв. Слабко Е.В.

8. Назначить для проведения занятий следующих работников:

Таращук И.Б.	«Избранные вопросы по математике»	9 класс	56 час
Удинцева М.В.	Сложные вопросы морфологии и синтаксиса. Практикум по русскому языку	9 класс.	56 час.
Таращук И.Б.	«Математическая вертикаль»	8 класс	56 час
Баракина Л.Ю.	«Изучение актуальных вопросов русского языка. Практикум»	10 класс	56 час
Ерохина А.М.	«Основы русского языка»	4 класс	56 час
Горшковская А.А.	«Удивительный мир математики»	4 класс	56 час

10. С вышеуказанными работниками заключить дополнительные соглашения к трудовым договорам.

Производить ежемесячную оплату за счет средств от приносящей доход деятельности школы на дополнительные платные образовательные услуги и табеля учета рабочего времени с 01.10.2024 по 30.04.2025 год:

- руководителю курсов – 10 000 рублей;
- секретарю курсов - 12 500 рублей;
- учителям - 1000 рублей за академический час.

11. Возложить ответственность на Исполнителей платных дополнительных образовательных услуг за качественное осуществление образовательной деятельности, за жизнь и безопасность детей во время занятий и контроль за своевременной уплатой Заказчиками денежных средств через Сбербанк.

12. Оплату за платные дополнительные образовательные услуги развивающей и углубленной направленности производить через банк.

13. Бухгалтерии заносить поступающие денежные средства на внебюджетный расчетный счет ОУ «Приносящий доход деятельности».

14. Разместить на сайте МБОУ «СОЦ №4 им. Л.Г. Осипенко» информацию о дополнительных платных образовательных услугах.

Отв. Диденко Е.В.

15. Контроль исполнения приказа возложить на руководителя курсов, заместитель директора по учебно-воспитательной работе Слабко Е.В.

Директор школы \_\_\_\_\_ В.Б. Светлаков